

# CONSIGLIO NOTARILE DEI DISTRETTI RIUNITI DI VICENZA E BASSANO DEL GRAPPA

Contrà Porti, 21 – 36100 Vicenza  
e-mail [consigliovicenza@notariato.it](mailto:consigliovicenza@notariato.it)  
pec [cnd.vicenza@postacertificata.notariato.it](mailto:cnd.vicenza@postacertificata.notariato.it)  
Tel. 0444 525971 – Fax 0444528577 – Cod. Fisc. 80017410244



## **Regolamento per le riunioni del Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Vicenza e Bassano del Grappa adottato con delibera in data 31 marzo 2020**

Le riunioni di Consiglio si svolgono presso la sede dello stesso in Vicenza, Contrà Porti n. 21 o, in caso di necessità e/o urgenza, presso altro luogo del distretto indicato nella convocazione.

La convocazione avviene mediante mail all'indirizzo di posta elettronica appositamente comunicato da ogni consigliere.

La riunione può svolgersi con le seguenti modalità:

- a) di norma con la presenza fisica nel luogo di convocazione del Presidente, del Segretario e dei consiglieri;
- b) in caso di necessità e/o urgenza:
  - con un collegamento telematico, videoconferenza, e la presenza fisica, nel luogo di convocazione, almeno del Presidente e del Segretario o di chi ne fa le veci;
  - con un collegamento solo telematico, videoconferenza, di tutti i componenti del consiglio, compresi Presidente e Segretario o di chi ne fa le veci. In tale ipotesi il verbale dovrà essere necessariamente non contestuale e redatto e sottoscritto entro 5 giorni dal Presidente e dal Segretario o da chi ne fa le veci.

In ogni caso, ai sensi dell'articolo 90 della Legge Notarile, il consigliere più anziano (presidente F.F) sostituisce il Presidente in caso di sua assenza e il consigliere più giovane (segretario F.F.) sostituisce il Segretario in caso di sua assenza.

Nell'avviso di convocazione della riunione deve essere indicato il luogo di convocazione e le modalità di svolgimento della riunione; se al riguardo nulla viene precisato, si intende che la stessa si svolge con la presenza fisica di tutti i consiglieri.

Qualora la riunione si svolga in videoconferenza potrà essere utilizzato qualsiasi supporto (pc, tablet, smartphone) che permetta al Presidente e al Segretario, o a chi ne fa le veci, di verificare la presenza

dei partecipanti, e permetta a tutti i partecipanti di intervenire e partecipare ad eventuali votazioni per l'approvazione di delibere.

Nel caso in cui la riunione si svolga con le normali modalità, ma uno o più consiglieri siano oggettivamente impossibilitati a partecipare fisicamente alla riunione, potranno collegarsi in videoconferenza, previa comunicazione, entro il giorno precedente la data fissata per la riunione, al Presidente e al Segretario.

In ogni caso nel verbale si darà conto delle modalità di svolgimento e di partecipazione alla riunione.